



Nur für unbefristet in der unmittelbaren Landesverwaltung Sachsen-Anhalts Beschäftigte

Stellenausschreibung Nr.

veröffentlicht am: 01.10.2025

Sachbearbeitung (m/w/d) IT-Administration	Entgeltgruppe E 9 bis E 11		
Sozialagentur Sachsen-Anhalt	Vollzeit	ab sofort	unbefristet
Geschäftsbereich 1 – Zentrale Dienste			
Bewerbung bis 31.01.2026			Dienstort: Halle (Saale)

Aufgabengebiet

- Betrieb, Überwachung und Wartung der IT-Infrastruktur, inkl. virtualisierter Server und Dienste
- Administration zentraler Systeme und IT-Dienste (Netzwerk, Server, Benutzerkonten, Kommunikation, Backup)
- Installation, Konfiguration und Einrichtung von Arbeitsplatzrechnern und Peripheriegeräten
- IT-Support für Anwender inkl. Ticketbearbeitung, Störungsanalyse und Problemlösung
- Umsetzung von IT-Sicherheitsmaßnahmen, Pflege von Systemen, Verwaltung von Zugriffsrechten und Patch-Management

Voraussetzungen

konstitutiv:

- abgeschlossenes Studium (FH-Diplom oder Bachelor) aus dem Bereich der Informatik, z. B. Verwaltungsinformatik, Wirtschaftsinformatik oder der Nachrichten- oder Elektrotechnik
- oder eine abgeschlossene Berufsausbildung aus dem Bereich der Informatik und nachgewiesene gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen (z. B. durch einschlägige Berufserfahrung, die für den ausgeschriebenen Dienstposten qualifiziert)
- Fundierte Erfahrung in der Installation, Konfiguration und Wartung von Server- und Desktop-Betriebssystemen (Windows Server, Linux)
- Fundierte Erfahrung in der Verwaltung und Betreuung virtualisierter Systeme (z. B. VMware, Hyper-V)
- Erfahrung in der Verwaltung von Datenbanksystemen (z. B. MS SQL, MariaDB, MySQL, Oracle)

wünschenswert:

- Kenntnisse in der Netzwerkadministration und Sicherheitspraktiken
- Erfahrung mit Automatisierungs- und Überwachungstools
- Sprachkenntnisse: Fähigkeit, Fachinformationen (z.B. Programmier-Foren/Blogs) in englischer Sprache zu verstehen
- gutes Organisationsvermögen
- analytisches und strategisches Denkvermögen und Problemlösungsfähigkeiten
- starke Kommunikationsfähigkeit und Teamfähigkeit
- ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein
- Beratungskompetenz

Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen kann ein Entgelt bis zu E 11 TV-L gezahlt werden.

Für weitere Auskünfte stehen fachlich Herr Stegert (Tel. 0345/ 6815-8181) oder organisatorisch Frau Graf (Tel. 0345/ 6815-8185) zur Verfügung.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte ausschließlich elektronisch (im kompakten PDF-Format) **bis zum 31.01.2026** an:

Bewerbung-SOZAG@sachsen-anhalt.de

Sozialagentur Land-Sachsen-Anhalt
Geschäftsbereich 1
Frau Graf
Magdeburger Straße 38
06112 Halle (Saale)

Hinweise:

- Bewerberinnen und Bewerber werden um eine Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte gebeten.
- Eingereichte Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist. Ansonsten werden die Unterlagen unberücksichtigter Bewerber 6 Monate nach Ablauf des Auswahlverfahrens vernichtet.

Bitte beachten Sie auch die Datenschutzhinweise unter

<https://sozialagentur.sachsen-anhalt.de/behoerde/stellenausschreibungen/>

